



ZSCKR.110.5.2026.KD

Nowy Targ, 29.06.2026 r.

**OGŁOSZENIE O PRACĘ NA STANOWISKO
SPECJALISTA(-KA) DS. TECHNICZNYCH**

Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augustyna Suskiego w Nowym Targu ogłasza nabór na stanowisko pracy – specjalista(-ka) ds. technicznych

Nazwa i adres jednostki:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augustyna Suskiego w Nowym Targu,
ul. Kokoszków 71, 34-400 Nowy Targ, woj. małopolskie.

Miejsce pracy:	ZSCKR, ul. Kokoszków 71, 34-400 Nowy Targ, woj. małopolskie
Rodzaj zatrudnienia:	umowa o pracę
Wymiar czasu pracy:	pełny etat
Godziny pracy:	między 6:00 a 20:00 (zgodnie z harmonogramem)
Zatrudnienie:	od lipca/sierpnia 2026 r. (do uzgodnienia)

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe techniczne i co najmniej 2-letni staż pracy lub wykształcenie średnie i co najmniej 5-letni staż pracy w dziale technicznym,
- b) obywatelstwo polskie, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku specjalisty ds. technicznych,
- e) znajomość zagadnień związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy,
- f) prawo jazdy kat. B.

2. Wymagania dodatkowe, mile widziane:

- a) umiejętność analitycznego myślenia i rozwiązywania problemów technicznych,
- b) znajomość zasad eksploatacji, konserwacji i nadzoru instalacji technicznych, w szczególności instalacji elektrycznych, oświetleniowych, grzewczych oraz wodno-kanalizacyjnych,
- c) zaangażowanie i chęć rozwoju,
- d) samodzielność, odpowiedzialność i dobra organizacja pracy,
- e) prawo jazdy pozostałych kategorii,
- f) umiejętność czytania i interpretacji dokumentacji projektowej/technicznej,
- g) doświadczenie w nadzorze prac technicznych lub utrzymaniu infrastruktury.





3. Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało m.in.:

- a) wykonywanie drobnych prac naprawczo-remontowych na terenie szkoły,
- b) dbanie o prawidłowe funkcjonowanie i stan techniczny elementów wyposażenia,
- c) prace porządkowe wokół szkoły (m.in. koszenie trawy, odśnieżanie),
- d) współpraca z firmami serwisowymi i podwykonawcami,
- e) nadzór nad gospodarką magazynową części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, w tym monitorowanie stanów magazynowych, zgłaszanie zapotrzebowania oraz realizacja zamówień,
- f) wykonywanie innych zadań w obrębie swojego stanowiska związanych z bieżącym funkcjonowaniem szkoły.

4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) CV,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- d) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- e) kwestionariusz osobowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia),
- f) obowiązek informacyjny (załącznik nr 2 do ogłoszenia),
- g) oświadczenie (załącznik nr 3 do ogłoszenia).

5. Dokumenty aplikacyjne należy złożyć na jeden z poniższych sposobów:

- a) osobiście lub pocztą tradycyjną – w sekretariacie szkoły, pod adresem ZSCKR, ul. Kokoszków 71, 34-400 Nowy Targ, w godz. 8:00-15:00,
- b) e-mailowo – na adres: zsckr@nowytarg.pl

(z dopiskiem w tytule/na kopercie: „*Nabór – Specjalista(-ka) ds. technicznych*”),

w terminie do dnia **15.07.2026 r.** do godz. 09:00.

Zastrzegamy sobie możliwość wydłużenia albo skrócenia terminu składania ofert.

6. Informacja ogólna:

Nabór, po zweryfikowaniu wymagań formalnych, będzie przeprowadzony z wybranymi Kandydatami i Kandydatkami w formie rozmowy kwalifikacyjnej, o której Kandydat/Kandydatka zostanie poinformowany(-na) telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego: <http://www.zsckr.nowytarg.pl/praca/>.